

ДОГОВІР № 60

на проведення практики здобувачів освіти закладу фахової передвищої освіти

місто Суми

«15» березня 2026 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж»

(повне найменування навчального закладу)

(далі – заклад фахової передвищої освіти), в особі директора Юлії Рябокони

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту

(статут або доручення)

і, з другої сторони, Комунальне некомерційне підприємство «Обласна клінічна стоматологічна поліклініка Кіровоградської обласної ради»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі генерального директора Олени Мар'євої

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цей Договір на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1.	221 Стоматологія ОПП «Стоматологія ортопедична»	II	виробнича	1	27.04.26	15.05.26

1.2. Надіслати до закладу фахової передвищої освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику здобувачів освіти.

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для виконання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці.

1.6. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад фахової передвищої освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови _____

2. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.



- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
 2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цим Договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу фахової передвищої освіти.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Навчального закладу: м. Суми, вул. Паркова, 4
 Код ЄДРПОУ 02011574, р/р UA 418201720344240004000019276, МФО 820172 в ДКСУ
 м. Київ, ГУДКСУ в Сумській області

Бази практики: 25015 м. Кропивницький, вул. Арсенія Тарковського, 7

Підписи та печатки:

Заклад фахової передвищої освіти:



Юлія РЯБОКОНЬ
 (підпис) (прізвище та ініціали)

15» «вітня 2026 р.



База практики: Олена МАР'ЄВА
 (прізвище та ініціали)

04 2026 р.

